

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРИРОДНЫЙ ЗАПОВЕДНИК «ДЖУГДЖУРСКИЙ»  
(ФГБУ «Государственный заповедник «Джугджурский»)**

**П Р И К А З**

с. Аян

17 мая 2023 года

№ 37- од

**О назначении ответственного лица за работу  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ФГБУ «Государственный заповедник «Джугджурский» (далее - Учреждение),

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить Суханову Ольгу Валерьевну, специалиста по кадрам и делопроизводству, ответственным лицом за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2. Возложить на Суханову О.В., специалиста по кадрам и делопроизводству, следующие обязанности:
  - проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных и иных правонарушений работниками учреждения;
  - организация проведения оценки коррупционных рисков;
  - обеспечение соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликтов интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
  - прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
  - обеспечение реализации работниками учреждения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
  - оказание работникам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения, а также с



уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры, иных органов о фактах совершения работниками учреждения коррупционных нарушений, непредставления ими сведений;

- принятие мер по выявлению и устранению причин, а также условий, способствующих возникновению конфликта интересов на рабочем месте;
  - обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов;
  - приём уведомлений и ведение журналов регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения и о склонении к совершению коррупционных нарушений в учреждении;
  - ведение журнала регистрации уведомлений о получении подарков работниками учреждения, полученных в связи с протокольными мероприятиями и журнала учета актов приема-передачи подарков;
  - организация правового просвещения сотрудников учреждения по вопросам противодействия коррупции;
  - проведение служебных проверок;
  - обеспечение проверки достоверности и полноты сведений, проверки соблюдения работниками организации требований к служебному поведению;
  - подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
  - оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
  - подготовка плана противодействия коррупции и отчетных документов по реализации антикоррупционной политики учреждения.
  - мониторинг выполненных мероприятий согласно плану работы по антикоррупционной политике и предоставление информации о мерах по совершенствованию работы по предупреждению коррупции в Учреждении.
3. Левченко Сергею Сергеевичу, методисту отдела экологического просвещения и развития познавательного туризма, разместить настоящий Приказ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Учреждения <http://djugdjur.ru> в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Ю.А. Парфенов