



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПРИРОДНЫЙ ЗАПОВЕДНИК**  
**«ДЖУГДЖУРСКИЙ»**  
(ФГБУ «Государственный заповедник «Джугджурский»)

**П Р И К А З**

с. Аян

15 мая 2024 года

№ 59-од

**О проведении специальной оценки условий труда**

На основании статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», в целях разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников, осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций, установления дополнительного тарифа страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте, расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний и др., п р и к а з ы в а ю:

1. Провести специальную оценку по условиям труда в период с 15 мая по 31 октября 2024г.

2. Для организации и проведения специальной оценки условий труда создать комиссию по проведению специальной оценки условий труда в составе:

Председатель комиссии:

- Парфенов Юрий Андреевич, директор;

Члены комиссии:

- Жетиков Денис Дмитриевич, заместитель директора;

- Дьяконова Ирина Сергеевна, бухгалтер;

- Дьяконов Дмитрий Леонидович, старший государственный инспектор в области охраны окружающей среды;

- Суханова Ольга Валерьевна, специалист по кадрам и делопроизводству;

3. Комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

3.1. До начала выполнения работ по проведению специальной оценки

условий труда) утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда и утвердить график проведения специальной оценки условий труда;

3.2. Подготовить и предоставить организации, проводящей специальную оценку условий труда необходимые сведения, документы и информацию, характеризующие условия труда на рабочих местах.

3.3. Осуществлять руководство и контроль проведения специальной оценки условий труда на всех её этапах.

3.4. Содействовать эксперту организации, проводящей специальную оценку условий труда, в проведении идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и утвердить её результаты.

3.5. По завершению идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов утвердить перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда с указанием аналогичных рабочих мест.

3.6. Не позднее 30 календарных дней рассмотреть и подписать представленный экспертом отчёт о проведении специальной оценки условий труда.

3.7. В срок не позднее тридцати календарных дней со дня утверждения отчёта о проведении специальной оценки условий труда:

3.7.1. Подать в территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по месту своего нахождения декларацию соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда (согласно Приказу Минтруда России № 406н от 17 июня 2021 года).

3.7.2. Ознакомить работников с отчетом о специальной оценке под роспись в течение 30 дней с момента ее завершения (п. 5 ст. 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»);

4. Уведомить об утверждении отчета о проведении специальной оценки условий труда в течение 3 рабочих дней организацию, проводившую специальную оценку, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью;

5. Сухановой О.В., специалисту по кадрам и делопроизводству, по результатам специальной оценки условий труда дополнить трудовые договоры условиям труда на рабочем месте. Назначить или отменить гарантии или компенсации в зависимости от установленного класса условий труда.

6. Сухановой О.В., главному бухгалтеру, уведомить Социальный фонд России о результатах специальной оценки.

7. Провести мероприятия по улучшению условий труда согласно разделу VI отчета о специальной оценке условий труда.

8. Жетиковой А.Е., методисту по экологическому просвещению, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Учреждения <http://djugdjur.ru> сводные данные о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.А. Парфенов

С приказом ознакомлены:

« 15 » мая	2024г.		Д.Д. Жетиков
« 15 » мая	2024г.		И.С. Дьяконова
« 15 » мая	2024г.		Д.Л. Дьяконов
« 15 » мая	2024г.		О.В. Суханова
15 мая	2024г.		А.Е. Жетикова